

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МКДОУ
ЦРР д/с № 55 «Искорка»
Е.В.Панасюк

от 01.09.2020

**Положение о порядке выдачи направлений и отстранения обучающихся МКДОУ
ЦРР д/с № 55 «Искорка» от пребывания в ДОУ в связи с прохождением
вакцинации для иммунопрофилактики инфекционных болезней, прохождения
осмотров врачей-специалистов для осуществления допуска в Учреждение.**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьями 41,42 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления от 28 января 2021 года N 2 об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (п.п.823, 2513, 2516), на основании письма департамента образования мэрии города Новосибирска от 23.12.2020 г № 14/12/14813 «О профилактики вакциноассоциированного полиомиелита», а также Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Центр развития ребенка - детский сад № 55 «Искорка» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок выдачи направлений для прохождения вакцинации для иммунопрофилактики инфекционных болезней, прохождения осмотров врачей-специалистов для осуществления допуска в Учреждение, а также порядок издания приказов об отстранении воспитанников от посещения Учреждения.

1.3. Настоящее положение разработано в целях охраны и здоровья обучающихся, работников образовательной организации, обеспечения безопасности обучающихся во время пребывания в организации, проведения санитарно – противоэпидемических и профилактических мероприятий, создания условия для охраны обучающихся, в том числе обеспечения соблюдения государственных санитарно – эпидемиологических правил и нормативов.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В УЧРЕЖДЕНИЕ И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТСТРАНЕНИЯ ОТ ПОСЕЩЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Прием воспитанников, впервые поступающих в Учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения в котором предоставлено обследование ребенка на туберкулез. Дети не обследованные на туберкулез в образовательное учреждение не принимаются. Порядок зачисления воспитанников в Учреждение регламентируется Правилами приема в Учреждения.

2.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится термометрия.

2.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в

Учреждение не принимаются.

2.4. Дети, заболевшие в течение дня, изолируются от здоровых детей (временно размещают в изоляторе до прихода родителей или госпитализация в лечебную организацию с обязательным информированием и согласием родителей) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей).

2.5. Дети, после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) принимаются в Учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.6. В целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний медицинские работники ГБУЗ НСО «ГП № 19» проводят:

- медицинские осмотры детей (в том числе на педикулез) при поступлении в Учреждение с целью выявления больных;
- работу по организации профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;
- выявление инвазированных контактных гельминтозами осуществляется одновременным однократным обследованием всех детей Учреждения один раз в год.

2.7. При выявлении детей, пораженных педикулезом, чесоткой, они направляются для санации с отстранением от посещения Учреждения на время проведения лечения. Порядок отстранения воспитанника, регламентируется разделом 3 настоящего положения.

2.7.1. Прием детей в Учреждение после санации допускается при наличии медицинской справки об отсутствии заболевания после завершения комплекса лечебно-профилактических мероприятий с подтверждающей справкой от врача.

2.7.2. За лицами, контактировавшими с больным педикулезом, устанавливается медицинское наблюдение сроком на 1 месяц с проведением осмотров 1 раз в 10 дней с занесением результатов осмотра в журнал. Медицинское наблюдение осуществляет медицинский работник ГБУЗ НСО «ГП №19».

2.8. Воспитанники, общавшиеся с больным коклюшем дети в возрасте до 14 лет при наличии кашля, независимо от прививочного анамнеза, подлежат отстранению от посещения Учреждения. Порядок отстранения воспитанника, регламентируется разделом 3 настоящего положения. Допуск в Учреждение осуществляется после получения двух отрицательных результатов бактериологического и (или) одного отрицательного результата молекулярно-генетического исследований.

2.9. Дети, ранее не болевшие скарлатиной и общавшиеся с больным скарлатиной до его госпитализации, не допускаются в Учреждение в течение 7 дней с момента последнего общения с больным. Если больной не

госпитализирован, дети, общавшиеся с ним, допускаются в Учреждение после 17 дней от начала контакта и обязательного медицинского осмотра (зев, кожные покровы и другие). Порядок отстранения воспитанника, регламентируется разделом 3 настоящего положения. Допуск в Учреждение осуществляется на основании медицинской справки, установленной формы.

2.10. Детей, в отношении которых не имеются сведения об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, разобщают с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ. Разобщение производится на основании приказа заведующего Учреждением.

3. ПОРЯДОК ОТСТРАНЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. При наличии, оснований, изложенных в разделе 2 настоящего положения воспитанники отстраняются от посещения Учреждения до момента оснований, препятствующих его нахождению в детском коллективе.

3.2. Отстранение воспитанников осуществляется на основании приказа заведующего Учреждением, который доводится до сведения родителей (законным представителей) воспитанника либо путем личного ознакомления либо путем направления на почтовый адрес, указанный в договоре об образовании.

3.3. Воспитанник принимается в Учреждение после предъявления медицинского документа, подтверждающего возможность посещения воспитанником дошкольной организации.

3.4. Туберкулинодиагностика:

3.4.1. Родителям (законным представителям) воспитанников, в случае отказа от туберкулинодиагностики, выдаются уведомления о направлении на консультации в специализированные медицинские организации.

3.4.2. Уведомление выдается родителям (законным представителям) подписью.

3.4.3. Заключение специализированного медицинского работника, при отказе родителей (законных представителей) воспитанника от туберкулинодиагностики, должно быть представлено в Учреждение в течение месяца с даты получения уведомления.

3.4.5. В случае, если данное заключение не представлено в установленный срок, заведующий Учреждением издает приказ об отстранении воспитанника от посещения Учреждения до момента представления соответствующего заключения.

3.4.6. Воспитанник принимается в Учреждение после предъявления медицинского документа, подтверждающего возможность посещения воспитанником дошкольной организации.

3.5. Иммунизации против полиомиелита:

3.5.1. Детей, в отношении которых не имеются сведения об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, разобщают с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ (в случае необходимости с применением карантинных мер – отстранения на 14 дней).

3.5.2. Разобщение производится на основании приказа заведующего Учреждением

4.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом Учреждения и не должно противоречить ему.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его согласования и утверждения приказом заведующего Учреждением.